

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Миколаївської обласної  
державної адміністрації

від 23.11.2018 № 501-р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ -  
переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами  
населених пунктів Миколаївської області**

**Миколаївська обласна державна адміністрація**  
(найменування органу, що надає адміністративну послугу)

**Управління інфраструктури Миколаївської облдержадміністрації**  
(найменування структурного підрозділу)

Інформація про центри надання адміністративних послуг Миколаївської області		
№ з/п	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центри надання адміністративних послуг Миколаївської області
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	1. Центр надання адміністративних послуг <b>Арбузинського району</b> : 55301, Миколаївська обл., смт Арбузинка, пл. Центральна, буд. 18. 2. Центр надання адміністративних послуг <b>Баштанського району</b> : 56101, Миколаївська обл., м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, буд. 37. 3. Центр надання адміністративних послуг <b>Березанського району</b> : 57401 Миколаївська обл., смт Березанка, вул. Центральна, буд. 33 а. 4. Центр надання адміністративних послуг <b>Березнегуватського району</b> : Миколаївська обл., смт Березнегувате, вул. 1 Травня, буд. 84 г. 5. Центр надання адміністративних послуг <b>Братського району</b> : 55401, Миколаївська обл., смт Братське, вул. Миру, буд. 131, каб. 208. 6. Центр надання адміністративних послуг

	<p><b>Веселинівського району:</b> 57001, Миколаївська обл., смт Веселинове, вул. Мозолевського, буд. 14. 7. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Вітовського району:</b> 54050, м. Миколаїв, пр. Богоявленський, буд. 306. 8. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Вознесенського району:</b> 56500, Миколаївська обл., м. Вознесенськ, вул. Шевченка, буд. 8. 9. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Врадіївського району:</b> 56301, Миколаївська обл., смт Владіївка, вул. Незалежності, буд. 91. 10. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Доманівського району:</b> 56401 Миколаївська обл., смт Доманівка, вул. Центральна, буд. 39 а. 11. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Єланецького району:</b> 55501, Миколаївська обл., смт Єланець, вул. Паркова, буд. 15 а. 12. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Казанківського району:</b> 56002, Миколаївська обл., смт Казанка, вул. Миру, буд. 208. 13. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Кривоозерського району:</b> 55104, Миколаївська обл., смт Криве Озеро, майдан Незалежності, буд. 1. 14. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Миколаївського району:</b> 54036, м. Миколаїв, вул. Одеське шосе, буд. 18 а. 15. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Новобузького району:</b> 55601, Миколаївська обл., м. Новий Буг, вул. Гагаріна, буд. 7. 16. Центр надання адміністративних послуг</p> <p><b>Новоодеського району:</b> 56602, Миколаївська обл., м. Нова Одеса, вул. Центральна, буд. 202. 17. Центр надання адміністративних</p>
--	---

		<p>послуг <b>Очаківського району</b>: 57508, Миколаївська обл., м. Очаків, вул. Лоцманська, буд. 26.</p> <p>18. Центр надання адміністративних послуг <b>Первомайського району</b>: 55213, Миколаївська обл., м. Первомайськ, вул. Чкалова, буд. 12.</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг <b>Снігурівського району</b>: 57303, Миколаївська обл., м. Снігурівка, вул. Центральна, буд. 74.</p> <p>20. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Вознесенська</b>: 56500, Миколаївська обл., м. Вознесенськ, вул. Соборності, буд. 14.</p> <p>21. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Первомайська</b>: 55213 Миколаївська обл., м. Первомайськ, вул. Грушевського, буд. 3.</p> <p>22. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Южноукраїнська</b>: 55002, Миколаївська обл., м. Южноукраїнськ, вул. Дружби Народів, буд. 35 в.</p> <p>23. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Миколаєва</b>: 54001, м. Миколаїв, вул. Адміральська, буд. 20</p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Центр надання адміністративних послуг <b>Арбузинського району</b>: Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя - вихідні дні.</p> <p>2. Центр надання адміністративних послуг <b>Баштанського району</b>: Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-15.45; Без перерви на обід. Субота, неділя - вихідні дні.</p> <p>3. Центр надання адміністративних послуг <b>Березанського району</b>: Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід.</p>

	<p>Субота, неділя - вихідні дні.</p> <p>4. Центр надання адміністративних послуг <b>Березнегуватського району:</b> Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя - вихідні дні.</p> <p>5. Центр надання адміністративних послуг <b>Братського району:</b> Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>6. Центр надання адміністративних послуг <b>Веселинівського району:</b> Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>7. Центр надання адміністративних послуг <b>Вітовського району:</b> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 9.00-16.00; середа: 10.00-20.00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>8. Центр надання адміністративних послуг <b>Вознесенського району:</b> Понеділок, середа, четвер: 8:00-17:00; вівторок: 8:00-20:00; п'ятниця: 8:00-16:00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>9. Центр надання адміністративних послуг <b>Врадіївського району:</b> Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>10. Центр надання адміністративних послуг <b>Доманівського району:</b> Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00. Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>11. Центр надання адміністративних послуг <b>Єланецького району:</b></p>
--	--

		<p>Понеділок, середа: 8.00-17.00; вівторок, четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00; субота: 8.00-15.00.          Без перерви на обід.          Неділя – вихідний день.</p> <p>12. Центр надання адміністративних послуг <b>Казанківського району</b>:          Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00.          Без перерви на обід.          Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>13. Центр надання адміністративних послуг <b>Кривоозерського району</b>:          Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00.          Без перерви на обід.          Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>14. Центр надання адміністративних послуг <b>Миколаївського району</b>:          Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00.          Без перерви на обід.          Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>15. Центр надання адміністративних послуг <b>Новобузького району</b>:          Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00,          без перерви на обід.          Субота та неділя – вихідні дні.</p> <p>16. Центр надання адміністративних послуг <b>Новоодеського району</b>:          Понеділок, вівторок, четвер: 08.00-17.00, середа: 08.00-20.00, п'ятниця: 08.00-16.00.          Без перерви на обід.          Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>17. Центр надання адміністративних послуг <b>Очаківського району</b>:          Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00; вівторок: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00.          Без перерви на обід.          Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>18. Центр надання адміністративних послуг <b>Первомайського району</b>:          Понеділок: 8.00-20.00 ; вівторок, середа, четвер: 8.00-17.00; п'ятниця: 8.00-15.45.</p>
--	--	---

		<p>Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг <b>Снігурівського району</b>: Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.00, вівторок: з 8.00-20.00, п'ятниця: з 8.00-16.00, субота: 8.00 -15.00.</p> <p>Без перерви на обід. Неділя – вихідний день.</p> <p>20. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Вознесенська</b>: Понеділок, середа: 8.00-18.00; вівторок, четвер: 8.00-17.00; п'ятниця: 8.00-16.00.</p> <p>Без перерви на обід. Субота, неділя – вихідні дні.</p> <p>21. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Первомайська</b>: Понеділок: 8.00-20.00; вівторок - п'ятниця: 8.00-17.00.</p> <p>Без перерви на обід. Субота, неділя - вихідні дні.</p> <p>22. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Южноукраїнська</b>: Понеділок, середа, п'ятниця: з 8.00-17.00. Вівторок, четвер: з 8.00-20.00. Субота: з 8.00-16.00.</p> <p>Без перерви на обід</p> <p>23. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Миколаєва</b>: Понеділок – четвер: 9.00-17.00. з 17.00-20.00 режим консультивання. П'ятниця: 09.00-16.00. Субота: 09.00-16.00 режим консультивання. Неділя – вихідний день</p>
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти центру надання адміністративної послуги	<p>1. Центр надання адміністративних послуг <b>Арбузинського району</b>: телефон: (05132) 3 09 22, електронна пошта: arbcnarp@ukr.net.</p> <p>2. Центр надання адміністративних послуг <b>Баштанського району</b>: телефон: (05158) 2 64 73 електронна пошта: cnarp.bashtanka@gmail.com.</p> <p>3. Центр надання адміністративних послуг</p>

		<p><b>Березанського району:</b> телефон: (05153) 2 21 77 електронна пошта: berezandozvil@ukr.net.</p> <p>4. Центр надання адміністративних послуг <b>Березнегуватського району:</b> телефон: (05168) 9 14 95; (05168) 9 11 75 електронна пошта: admincenter-berezneg@ukr.net.</p> <p>5. Центр надання адміністративних послуг <b>Братського району:</b> телефон: (05131) 9 11 60 електронна пошта: brt.cnar@gmail.com.</p> <p>6. Центр надання адміністративних послуг <b>Веселинівського району:</b> телефон: (05361)2 11 29 електронна пошта: ves.cnar@ukr.net.</p> <p>7. Центр надання адміністративних послуг <b>Вітовського району:</b> телефон: (0512) 64 47 67 електронна пошта: gosadmin_govtnevoe@ukr.net.</p> <p>8. Центр надання адміністративних послуг <b>Вознесенського району:</b> телефон: (05134) 4 34 16 електронна пошта: vozn_rn_cnar@ukr.net.</p> <p>9. Центр надання адміністративних послуг <b>Врадіївського району:</b> телефон: (05135) 9 66 84 електронна пошта: vrad_cnar@ukr.net.</p> <p>10. Центр надання адміністративних послуг <b>Доманівського району:</b> телефон: (05152) 9 11 04 електронна пошта: doman_cnar@ukr.net.</p> <p>11. Центр надання адміністративних послуг <b>Єланецького району:</b> телефон: (05159) 9 15 37 електронна пошта: cnar.elanets@ukr.net.</p> <p>12. Центр надання адміністративних послуг <b>Казанківського району:</b> телефон: (05164) 9 13 37 електронна пошта: kazanka_cnar@ukr.net.</p> <p>13. Центр надання адміністративних послуг <b>Кривоозерського району:</b> телефон: (05133)2 42 28 електронна пошта: krozero_cnar@i.ua.</p>
--	--	--

		<p>14. Центр надання адміністративних послуг <b>Миколаївського району</b>: телефон: (0512) 48 09 71 електронна пошта: admin_mykolayiv-rda@ukr.net.</p> <p>15. Центр надання адміністративних послуг <b>Новобузького району</b>: телефон: (05151) 9 14 03 електронна пошта: snar-2015@ukr.net.</p> <p>16. Центр надання адміністративних послуг <b>Новоодеського району</b>: телефон: (05167) 9 34 39 електронна пошта: tolcheva7@ukr.net.</p> <p>17. Центр надання адміністративних послуг <b>Очаківського району</b>: телефон: (05154) 2 21 29 електронна пошта: nonnakolesnik@ukr.net.</p> <p>18. Центр надання адміністративних послуг <b>Первомайського району</b>: телефон: (05161) 5 23 22 електронна пошта: dozv.perv.rayon@ukr.net.</p> <p>19. Центр надання адміністративних послуг <b>Снігурівського району</b>: телефон: (05162) 3 13 34 електронна пошта: snar.snigurivka@ukr.net.</p> <p>20. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Вознесенська</b>: телефон: (05134) 3 27 09 електронна пошта: snarvoznensensk@gmail.com.</p> <p>21. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Первомайська</b>: телефон: (05161) 4 26 90 електронна пошта: vykonkom@pervomaysk.info.</p> <p>22. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Южноукраїнська</b>: телефон: (05136) 5 55 25 електронна пошта: уиснар@i.ua.</p> <p>23. Центр надання адміністративних послуг <b>м. Миколаєва</b>: телефон: (0512) 37 40 56 електронна пошта: depap.mk@gmail.com</p>
--	--	--



Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
4	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Адміральська, буд. 22, м. Миколаїв, 54001
5	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 08.00 до 17.00 П'ятниця: з 08.00 до 15.45 Перерва: з 12.00 до 12.45, крім вихідних і святкових днів
6	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс: (0512) 37 02 05, адреса електронної пошти – <a href="mailto:york@mk.gov.ua">york@mk.gov.ua</a> , веб-сайт управління інфраструктури облдержадміністрації – <a href="http://www.mk.gov.ua/ua/oda/pidrozydyly/inf/">http://www.mk.gov.ua/ua/oda/pidrozydyly/inf/</a>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7	Закони України	«Про місцеві державні адміністрації», «Про рекламу», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги»
8	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 року № 1135 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
9	Акти центральних органів виконавчої влади	-
10	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови Миколаївської облдержадміністрації від 10.01.2018 № 5-р «Про затвердження Положення про управління інфраструктури Миколаївської обласної державної адміністрації», розпорядження голови Миколаївської облдержадміністрації від 04.07.2018 № 277-р «Про затвердження Порядку видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Миколаївської області», зареєстроване в

		головному територіальному управлінню юстиції у Миколаївській області 09 липня 2018 року за № 195/3108
Умови отримання адміністративної послуги		
11	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта господарювання про переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Миколаївської області
12	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Миколаївської області, в якій повинна міститись така інформація: для юридичної особи - повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України; для фізичної особи-підприємця - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), адреса місця проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) та згода на обробку персональних даних; про місце розташування рекламного засобу; про підстави набуття права користування цим місцем та строк такого користування.
13	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про переоформлення дозволу подається суб'єктом господарювання або його уповноваженим представником: у паперовій формі особисто або поштовим відправленням - до адміністратора Центру надання адміністративних послуг; в електронній формі через портал електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських

		<p>формувань (далі - портал електронних сервісів), оформлена згідно з встановленими чинним законодавством вимогами до електронних документів, - до управління інфраструктури Миколаївської обласної державної адміністрації, яке забезпечує підготовку та оформлення дозволу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, пред'являється паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України або паспортний документ іноземця.</p> <p>У разі подання документів уповноваженим представником додатково подається документ, що засвідчує його повноваження.</p> <p>Документи в електронній формі подаються суб'єктом господарювання або його уповноваженим представником через портал електронних сервісів у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України</p>
14	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
15	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 2 (двох) робочих днів з дня подання до адміністратора центру надання адміністративних послуг заяви про переоформлення дозволу
16	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу.</li> <li>2) Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.</li> <li>3) Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі дозволу.</li> <li>4) Інші підстави для відмови, встановлені чинним законодавством</li> </ol>
17	Результат надання адміністративної послуги	Переоформлений дозвіл на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Миколаївської області, відповідно до умов чинного законодавства

18	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноважену особу (за довіреністю) в центрі надання адміністративних послуг
----	--	---

Виконувач обов'язків  
начальника управління  
інфраструктури облдержадміністрації



С. СІКОРСЬКИЙ