

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - спеціаліста відділу з
питань економіки та реформування житлово-комунального господарства
управління житлово-комунального господарства Миколаївської обласної державної
адміністрації (м. Миколаїв, вул. Шевченко,40)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Посадові обов'язки пов'язані із забезпеченням виконання повноважень управління житлово-комунального господарства Миколаївської облдержадміністрації з питань додержання законодавства у сфері житлово-комунального господарства. Повинен забезпечувати контроль щодо додержання вимог нормативно-правових актів з економічних питань у сфері житлово-комунального господарства. Повинен брати участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства відповідно до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги».
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 2750,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копію паспорта громадянина України; 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки; 4) копію (копії) документу (документів) про освіту;

		<p>5) заповнену особову картку державного службовця встановленого зразка;</p> <p>6) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік;</p> <p>7) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</p> <p>Строк подання документів: 20 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби</p>
Дата, час і місце проведення конкурсу		06 липня 2017 року о 13.00 год. 54030, м. Миколаїв вул. Шевченко, 40
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Циу Лариса Миколаївна, тел. (0512) 36 12 16, (0512) 47 51 65 gkh@mk.gov.ua
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1.	Освіта	Вища, не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	Не потребує
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1.	Освіта	Вища, не нижче молодшого бакалавра або бакалавра за економічним напрямком
2.	Знання законодавства	<p>1) Конституція України;</p> <p>2) Закон України «Про державну службу»;</p> <p>3) Закон України «Про запобігання корупції»;</p> <p>4) Закон України «Про житлово-комунальні послуги»;</p> <p>5) Закон України «Про ціни і ціноутворення»;</p> <p>6) Закон України «Про місцеве самоврядування»;</p> <p>7) Закон України «Про звернення громадян»;</p> <p>8) Закон України «Про захист персональних даних»;</p> <p>9) Закон України «Про інформацію»;</p> <p>10) Закон України «Про місцеві державні адміністрації»;</p> <p>11) Закон України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків»</p>
3.	Професійні чи технічні знання	<p>1) вміння приймати участь у перевірях правильності нарахування підприємствами житлово-комунального господарства пільг та субсидій населенню області за послуги житлово-комунального господарства (крім газопостачання);</p> <p>2) вміння готувати відповіді по зверненням громадян стосовно правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної води та</p>

		<p>водовідведення;</p> <p>3) вміння аналізувати та готувати інформацію щодо обсягу заборгованості з різниці в тарифах на теплову енергію, послуги з централізованого водопостачання та водовідведення, розрахунків підприємств теплокомуненерго за спожитий природний газ, підприємств водоканалізаційного господарства за спожиту електроенергію</p>
4.	Спеціальний досвід роботи	Не потребує
5.	Якісне виконання поставлених завдань	<p>1) вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результаті;</p> <p>2) вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати</p>
6.	Командна робота та взаємодія	<p>1) вміння працювати в команді;</p> <p>2) вміння ефективної координації з іншими</p>
7.	Сприйняття змін	1) здатність приймати зміни та змінюватись
8.	Технічні вміння	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
9.	Особисті компетенції	<p>1) відповідальність;</p> <p>2) системність і самостійність в роботі</p>