

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ виконуюча обов'язків начальника управління з питань молоді та туризму Миколаївської обласної державної адміністрації
26 січня 2017 року № 1-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - головного спеціаліста відділу з питань молодіжної політики управління з питань молоді та туризму Миколаївської облдержадміністрації
(м. Миколаїв, вул. Робоча, 2 А/1)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	1) готує аналітичні довідки за підсумками розгляду звернень громадян, що надійшли до управління з питань молоді та туризму облдержадміністрації; 2) готує інформацію про стан виконання розпоряджень та протокольних доручень голови облдержадміністрації, які знаходяться на контролі в управлінні з питань молоді та туризму облдержадміністрації; 3) дотримується вимог з питань охорони праці та правил внутрішнього трудового розпорядку; 4) проводить автоматизовану реєстрацію, облік і контроль документів, звернень громадян та запитів на публічну інформацію, забезпечує їх своєчасний розгляд керівництвом управління з питань молоді та туризму облдержадміністрації. Приймає електронні звернення громадян; 5) готує статистичні дані до місячних та річних звітів щодо роботи по розгляду звернень громадян в управлінні молоді та туризму облдержадміністрації; 6) організовує роботу щодо виконання вимог законодавства України «Про запобігання корупції»; 7) Забезпечує своєчасне опрацювання запитів на інформацію визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації» та здійснювати аналіз та систематизацію запитів на інформацію.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 3801,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці – премія
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Постійно вакантна посада
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї

		<p>відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копію (копії) документу (документів) про освіту;</p> <p>5) заповнена особова картка державного службовця встановленого зразка;</p> <p>6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік.</p> <p>Строк подання документів для участі в конкурсі - 20 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу</p>
Дата, час і місце проведення конкурсу		<p>20.02.2017 об 10.00,</p> <p>54029, м. Миколаїв, вул. Робоча, 2 А/1</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		<p>Волчецький Руслан Володимирович,</p> <p>Албул Світлана Олександрівна</p> <p>тел. (0512) 56 34 14,</p> <p>tourism-nik@ukr.net</p>
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Знання законодавства	<p>1) Конституція України;</p> <p>2) Закон України «Про місцеві державні адміністрації»;</p> <p>3) Закон України «Про державну службу»;</p> <p>4) Закон України «Про запобігання корупції»;</p> <p>5) Закон України «Про очищення влади»;</p> <p>6) Закон України «Про туризм»;</p> <p>7) Закон України «Про курорти»</p>
3	Професійні чи технічні знання	Основи молодіжної політики
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).
6	Особистісні якості	<p>1) відповідальність та пунктуальність;</p> <p>2) системність і самостійність в роботі;</p> <p>3) наполегливість;</p> <p>4) вміння працювати в стресових ситуаціях;</p> <p>5) ініціативність та креативність.</p>