

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ в.о.начальника управління
інфраструктури Миколаївської обласної
державної адміністрації
від 29.03.2018 № 30-к

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» -
заступника начальника управління інфраструктури Миколаївської
обласної державної адміністрації - начальника відділу дорожнього
господарства

(м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Сприяння забезпеченню ефективного функціонування дорожнього господарства області.2. Координація діяльності підприємств дорожнього господарства.3. Організація внутрішнього контролю за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів, що надходять на розвиток та утримання автомобільних доріг загального користування.4. Здійснення організаційних заходів щодо підготовки та виконання державних програм з питань безпечного руху автомобільними дорогами.5. Забезпечення дотримання законодавства у сфері дорожнього господарства області.
Умови оплати праці	Посадовий оклад - 8000,0 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці - премія
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Постійно вакантна посада

<p>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</p>	<p>1) копія паспорта громадянина України 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. Особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування, подає заяву за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади" та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону 4) копія (копії) документа (документів) про освіту 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов'язково пред'являється до проходження тестування) 6) заповнена особова картка встановленого зразка 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік (подається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК).</p> <p>Строк подання документів для участі в конкурсі -</p> <p>15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Національного агентства України з питань державної служби</p>
<p>Місце, час та дата початку проведення конкурсу</p>	<p>Конкурс проводиться за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22, к.712</p>

	18 квітня 2018 року, о 10.00 год.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Трененкова Наталя Петрівна, тел. (0512) 37 46 53, york@mk.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем магістра (спеціаліста)
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Лідерство	1) ведення ділових переговорів; 2) вміння обґрунтовувати власну позицію; 3) досягнення кінцевих результатів
2	Прийняття ефективних рішень	1) вміння вирішувати комплексні завдання; 2) аналіз державної політики та планування заходів з її реалізації; 3) вміння працювати при багатозадачності
3	Комунікації та взаємодія	1) вміння ефективною комунікації та публічних виступів; 2) відкритість
4	Особистісні компетенції	1) аналітичні здібності; 2) дисципліна і системність; 3) самоорганізація та орієнтація на розвиток; 4) незалежність та ініціативність
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України «Про державну службу»; 3) Закон України «Про запобігання корупції»

2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<ul style="list-style-type: none"> 1) Закон України «Про дорожній рух»; 2) Закон України «Про автомобільні дороги»; 6) нормативно-правові акти з питань дорожнього господарства; 7) основи реалізації державної політики у сфері дорожнього господарства
3	Знання сучасних інформаційних технологій	Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) або з альтернативним пакетом Open Office, Libre Office. Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет