

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління
інфраструктури Миколаївської
обласної державної адміністрації
від 26.01.2017 № 07

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» -
провідного спеціаліста відділу транспорту, дорожнього господарства та зв'язку
управління інфраструктури
Миколаївської облдержадміністрації
(м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22)**

Загальні умови

Посадові обов'язки

Посадові обов'язки пов'язані: з забезпеченням реалізації державної політики в галузі транспорту, дорожнього господарства та зв'язку; розробкою проектів Державних програм з питань транспорту, дорожнього господарства та зв'язку, місцевих програм економічного та соціального розвитку; участю в проведенні засідань координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху при облдержадміністрації, підготовкою відповідних протоколів; організацією проведення засідань конкурсного комітету по визначенню перевізників на перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, замовником на яких є облдержадміністрація; здійсненням спільно з відповідними організаціями заходів, спрямованих на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і інших шляхів сполучення; підготовкою пропозицій щодо вдосконалення маршрутної мережі міжміських та приміських автобусних маршрутів загального користування, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг та вибору на конкурсних засадах юридичних та фізичних осіб (автомобільних перевізників), які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів відповідно до вимог законодавства

Умови оплати праці

Посадовий оклад згідно із штатним

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	розписом, надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державної служби, за наявності достатнього фонду оплати праці - премія постійно вакантна посада
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади" та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Заповнена особова картка встановленого зразка. 6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік. <p>Строк подання документів для участі в конкурсі – 25 календарних днів з моменту оприлюднення інформації</p>
Дата, час і місце проведення конкурсу	23 лютого 2017 року, об 11:00 год., м. Миколаїв, вул.Адміральська, 22, к.712
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Трененкова Наталя Петрівна, тел. (0512) 37 02 05, york@mk.gov.ua

Вимоги до професійної компетентності*

Загальні вимоги**

- | | | |
|---|---------------------------|--|
| 1 | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2 | Досвід роботи | не потребує |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Спеціальні вимоги***

- | | | |
|---|----------------------|--|
| 1 | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2 | Знання законодавства | Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про |

		звернення громадян», Закони України «Про автомобільний транспорт», «Про дорожній рух»
3	Професійні чи технічні знання	1. Основи реалізації державної політики у сфері транспорту, дорожнього господарства та зв'язку.
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) або з альтернативним пакетом Open Office, Libre Office. Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
6	Особистісні якості	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вміння працювати з інформацією. 2. Ініціативність та різнопланове відношення до вирішення практичних завдань. 3. Вміння вирішувати комплексні завдання. 4. Уважність до деталей. 5. Відповідальність, неупередженість та об'єктивність.