

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ департаменту економічного  
розвитку та регіональної політики  
Миколаївської облдержадміністрації  
26.01.2017 № 13/ОД

### УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - головного спеціаліста відділу зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної діяльності та залучення іноземних інвестицій управління зовнішніх зносин, зовнішньоекономічної діяльності та європейської інтеграції департаменту економічного розвитку та регіональної політики облдержадміністрації  
(м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Готує матеріали та пропозиції з питань розвитку міжрегіонального транскордонного співробітництва області, здійснення зовнішніх зносин регіону;</li><li>2) Готує аналітичні довідки щодо розвитку співпраці області з окремими країнами, пропозиції щодо налагодження співробітництва;</li><li>3) Розробляє заходи щодо реалізації міжрегіональних угод, здійснює контроль за їх виконанням та звітування;</li><li>4) Готує матеріали та прес-релізи з питань міжрегіонального та транскордонного співробітництва та заходів департаменту для опублікування у засобах масової інформації;</li><li>5) Готує матеріали для здійснення закордонних відряджень делегацій області з метою розвитку міжрегіонального та транскордонного співробітництва, здійснює листування з іноземною стороною.</li></ol>
Умови оплати праці	посадовий оклад 3801 грн.00 коп., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, інші виплати відповідно до Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про

		державну службу»
	Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
	Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копія паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону, або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік (подається шляхом заповнення на веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції - <a href="http://www.nazk.gov.ua">www.nazk.gov.ua</a>).</p> <p>Якщо особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має інвалідність та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування, подає заяву про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.</p> <p>Строк подання документів: 25 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби.</p>
	Дата, час і місце проведення конкурсу	з 01.03.2017 по 02.03.2017 початок о 10.00 год., за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22 каб.410 ( 4-й поверх)
	Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти	Андріюк Наталя Олександрівна (0512) 37-01-40 <a href="mailto:ekonom-bux@ukr.net">ekonom-bux@ukr.net</a>

	особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України «Про державну службу»; 3) Закон України «Про місцеві державні адміністрації» 4) Закон України «Про запобігання корупції»; 5) Закон України «Про зовнішньоекономічну діяльність»; 6) Закон України «Про режим іноземного інвестування»; 7) Закон України «Про звернення громадян» 8) Закон України «Про захист персональних даних»
3	Професійні чи технічні знання	1) основи державного управління і права, економіки; 2) основи законодавства, що регулюють зовнішні зносини та зовнішньоекономічну діяльність; 3) досвід аналітичної роботи, аналіз стану і тенденцій соціально-економічного розвитку; 4) здійснення листування англійською мовою, переклад та спілкування.
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	1) вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку; 2) досвід роботи з MS Office (Word, Excel), Інтернетом

		(Internet Explorer, Google) та електронною поштою досвід роботи зMS Offis (Word, Excel), Інтернетом (Internet Explorer, Google) та електронною поштою
6	Особистісні якості	<ol style="list-style-type: none"><li>1. вміння працювати з інформацією;</li><li>2. вміння працювати в команді.;</li><li>3. здатність приймати зміни та змінюватися;</li><li>4. відповідальність.</li></ol>