

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління
житлово-комунального
господарства Миколаївської
обласної державної адміністрації
05.11.2018 № 64-од

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - спеціаліста відділу з питань організації надання послуг, розвитку та реформування житлово-комунального господарства управління житлово-комунального господарства Миколаївської обласної державної адміністрації
(м. Миколаїв, вул. Шевченко, 40)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1) Реалізація державної політики з питань надання утримання ліфтового господарства, оснащення багатоквартирного житлового фонду засобами обліку енергоресурсів, створення безперешкодного доступу до об'єктів житлово-комунального господарства;</p> <p>2) координація роботи відділів, секторів райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, житлово-комунальних підприємств області незалежно від форм власності, з питань, які відносяться до його компетенції;</p> <p>3) надання консультативно- методичної допомоги підприємствам області незалежно від форм власності з питань, що віднесені до його компетенції</p> <p>4) забезпечення роботи щодо своєчасного та якісного розгляду звернень громадян з питань, що належать до його компетенції;</p> <p>5) здійснення моніторингу профільних обласних Програм, підготовка та узагальнення пропозицій до проектів нормативно-правових актів, державних та регіональних програм з питань віднесених до його компетенції</p>

Умови оплати праці	Посадовий оклад – 3600,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця	
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково	
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копію паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копію (копії) документу (документів) про освіту;</p> <p>5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</p> <p>6) заповнену особову картку встановленого зразка;</p> <p>7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік (подається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному сайті ЦАЗК)</p> <p>Строк подання документів: 19 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	54030 м. Миколаїв вул. Шевченко, 40, каб.№6 о 10.00 год. 28 листопада 2018 року	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Циу Лариса Миколаївна, тел. (0512) 36 12 16, (0512) 47 51 65 gkh@mk.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	не потребує
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Необхідні ділові якості	- уміння розподіляти роботу; - здатність концентруватись на деталях;

		- оперативність
2.	Необхідні особистісні якості	- відповідальність; - ініціативність; - комунікабельність;
3.	Технічні вміння	- вміння використовувати комп'ютерне обладнання та володіти комп'ютером на рівні досвідченого користувача, мати досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) та навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
Професійні знання		
1.	Знання законодавства	- Конституція України; - Закон України «Про державну службу»; - Закон України «Про запобігання корупції»;
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	- Закон України «Про місцеві державні адміністрації»; - Закон України «Про житлово-комунальні послуги»; - Закон України «Про питну воду та водопостачання»; - Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ; - Закон України «Про звернення громадян» ; - Закон України «Про доступ до публічної інформації»; - Закон України «Про захист персональних даних»; - інші нормативно-правові акти України з питань розвитку та реформування житлово-комунального господарства